



## Notulen jaarvergadering 15 april 2024

### **Aanwezig, bestuur:**

Marianne Kooij (penningmeester)  
Marjolijn Beuling (Secretaris, verslag)

### **Afwezig met opgave van reden:**

René v.d. Vlucht (technische man)

### **Afwezig zonder opgave van reden:**

Paulus de Vreede (Voorzitter)

### **Aanwezig eigenaren appartementen en bedrijven:**

29 eigenaren appartementen, 2 vertegenwoordigers bedrijven

### **Afwezig met afmelding:**

5 eigenaren appartementen.

### **Afwezig zonder afmelding:**

10 eigenaren appartementen, 2 vertegenwoordigers bedrijven.

### **Agenda:**

1. Opening en mededelingen van de voorzitter
2. Financieel jaarrapport
3. Begroting
4. Kascommissie
5. Samenstelling bestuur
6. Wat verder ter tafelkomt, rondvraag
7. Sluiting.

#### 1. Opening en mededelingen van de voorzitter.

Omdat de voorzitter nog niet aanwezig is, opent Marianne de vergadering en heet iedereen welkom. Er wordt besloten om meteen met de financiële zaken te beginnen.

#### 2. Financieel jaarrapport en 3. begroting

Marianne begint met het uitleggen van de verhoging van het bedrag op de begroting (31.500 euro naar 38.000 euro) voor de aanpak van de liften. Er moeten een aantal zaken worden vernieuwd zoals b.v. de veren. In mei, juni en september gaat dat gebeuren. De bewoners van de betreffende portieken zullen daar tijdig van op de hoogte worden gesteld.

Verder legt Marianne uit dat de doorberekening van de service kosten en het extra sparen voor het groot onderhoud van de appartementen en de bedrijven wat scheef loopt en dat dit in de begroting is bijgesteld.

Er zijn een aantal vragen over het jaarrapport en de begroting die naar tevredenheid worden beantwoord en ze worden daarna met algemene stemmen goedgekeurd.

(Een overzicht van de vernieuwde servicekosten wordt toegevoegd aan dit verslag)

#### 4. Kascommissie.

De kascommissie, die dit jaar bestond uit de heer Alblas en mevrouw Valkenburg, heeft de controle gedaan en alles goedgekeurd.

Voor volgend jaar melden zich de heren v.d. Schoot en v.d. Ven aan voor de kascontrole. Ze worden met algemene stemmen verwelkomt.

#### 5.Samenstelling bestuur.

Marianne deelt mee dat René v.d. Vlucht ernstig ziek is en daarom zijn taken als technische man niet meer kan waarmaken.

Leendert Pietjouw (appartement 18) en Ton Eekhout (appartement 56) gaan samen zijn taken overnemen.

Leendert zal het eerste aanspreek punt worden voor bewoners die mankementen te melden hebben. Dat kan per telefoon of via de mail: 0653713399, [Admin@vve\\_dewaterhof.nl](mailto:Admin@vve_dewaterhof.nl)

Daarna meldt zij dat ze aan het einde van dit jaar niet meer beschikbaar zal zijn als penningmeester. Ze heeft deze taak inmiddels 5 jaar gedaan en is daarvoor 10 jaar secretaris geweest. Het is tijd voor iemand anders.

De heer van Bijl van Rosier, Bijl en van Kan heeft aangegeven dat hij, bij het aantreden van de nieuwe penningmeester, het betalen en verwerken van de facturen op zich zal gaan nemen. Voor de andere taken is echter nog niemand die zich heeft aangemeld. Ook tijdens deze vergadering meldt niemand zich aan.

Als iemand zich toch nog beschikbaar wil stellen, dan kan zij of hij contact opnemen met Marianne en zal zij de taken verder toelichten en die persoon tot het einde van dit jaar inwerken.

#### 6.Wat verder ter tafel komt, rondvraag.

Marianne vertelt dat Leendert en Ton als start van hun taken een inspectieronde door het gebouw hebben gemaakt. Leendert Pietjouw krijgt het woord om dit verder toe te lichten.

Als eerste punt komt het versperren van de vluchtroutes bij brand ter sprake.

Op verschillende plekken worden die vluchtdeuren versperd door kasten, fietsen, zitjes en bloembakken. Op last van de brandweer Delft (Dhr van Oosten) en voor de brandveiligheid van het gebouw, is dit verboden, **dus die obstakels moeten worden verplaatst.**

Verder zijn er een aantal kleine mankementen geconstateerd:

Het hor gaas van de roosters van de buitendeuren naar de bergingen, die zorgen voor verse lucht in de bergingsruimtes, moeten worden vervangen.

De luifels boven de ingangsdeuren en daktrimmen moeten worden schoongemaakt.

In alle portieken zullen 1 meter hoge beschermingshoeklijnen van aluminium worden aangebracht ter bescherming van de hoeken en een gevaren sticker op de vloer op het opstapje naar de trap om te voorkomen dat mensen erover struikelen.

Portiek 2/18:

Plinttegel ontbreekt bij de meterkast, bij de 1<sup>e</sup> en 2<sup>de</sup> woonlaag moet de elektrische deuropener worden vervangen (is al besteld), de toegangsdeur naar de galerij hangt scheef en staat nog in de grondverf.

Portiek 44/58:

Het brievenbusklepje van 56 zit los.

Portiek 67/90:

Afdekplaatje van de luifel buitenzijde ontbreekt, benummeringsplaatje 76/90 ontbreekt.

Het grind op luifels en daken moet mosvrij gemaakt en aangeharkt worden.

Al deze kleine mankementen gaan Leendert en Ton samen zelf verhelpen.

Aan van Wijnmalen (schoonmaakbedrijf) is offerte gevraagd voor het jaarlijks schoonspuiten van de balustrades aan de Estland- en Letlandzijde.

Verder loop er een offerte-aanvraag bij Zegwaard Delft voor inspectie van de rookgas afvoerkanalen.

Voor de inspectie van het dak is een offerte aangevraagd.

#### Rondvraag.

- Aan de Estland kant op de 1<sup>ste</sup> verdieping bij nummer 78 ligt in de hoek allemaal troep. Leendert zal ernaar kijken.
- Worden de WTW kanalen ook schoongemaakt?  
Het is aan elke bewoner zelf om de WTW kanalen in het appartement schoon te laten maken. Wellicht is er een algemeen gedeelte. Leendert zal hiernaar kijken.
- Kerstbomen moeten niet in de groencontainers gestopt, maar ernaast worden gelegd en de gemeente komt ze dan ophalen.
- Zaken die niet in de afvalcontainers passen, moeten er niet naast worden gelegd maar naar de vuilstort gebracht worden.

#### Sluiting.

Marianne dankt iedereen voor haar/zijn aanwezigheid en inzet en sluit de vergadering.

